

## ملاک های ارزیابی پوشه کار توسط ارزیاب

ردیف	ملاک	بسیار کم	کم	متوسط	زیاد	خیلی زیاد
۱	استمرار منطقی شواهد رعایت شده است؟					
۲	برروی شواهد جمع آوری شده تاریخ درج شده است؟					
۳	ارزیابی معلم از کار دانش آموز موجود است؟					
۴	خود ارزیابی دانش آموز وجود دارد(در پایه های دوم به بالا)؟					
۵	ارزیابی اولیاء از کار دانش آموز موجود است؟					
۶	برروی شواهد جمع آوری شده دانش آموز ، نظر هاوباز خورد های توصیفی درج شده است؟					
۷	شواهد لازم در زمینه ی آزمون های دانش آموز موجود است؟					
۸	شواهد لازم در زمینه ی تکالیف دانش آموز موجود است؟					
۹	شواهد لازم در زمینه ی تولیدات دانش آموز موجود است؟					
۱۰	شواهد لازم در زمینه ی سایر موارد دانش آموز موجود است؟					
۱۱	آیا در طراحی آزمون های مداد کاغذی اهداف و نشانه های تحقق و سطوح عملکردی دروس مورد توجه قرار گرفته و در برگه آزمون آورده شده است؟					
۱۲	آیا نمونه هایی از کار دانش آموز که روند رشد او را در اهداف درس مربوطه نشان می دهد در پوشه کار قرار داده شده است؟					
۱۳	ظاهر ونوع پوشه کار مناسب محتوا است؟					

جمع بندی کلی ارزیاب از نقاط قوت و موارد قابل پیگیری در تنظیم پوشه کار:

\*این فرم توسط مدیر یا معاون آموزشی و مسئولین ذی ربط حداقل ۲ بار در طول سال تحصیلی و به صورت تصادفی از عملکرد آموزگار کلاس در مورد پوشه کار تکمیل می گردد. این فرم در پوشه کار دانش آموز قرار نمی گیرد و پس از رؤیت و امضا آموزگار مربوطه جهت ارزیابی کار معلم نزد مدیر باقی می ماند.

نام و نام خانوادگی ارزیاب: .....

نام و نام خانوادگی آموزگار کلاس: .....

تاریخ ارزیابی: ..... امضاء: .....

امضاء: .....